

OŚWIADCZENIE O POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE

Uprowadzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (Dz.U. z 1997 poz. 553 ze zm.) za fałszywe zeznanie – oświadczam, że

.....
(imię i nazwisko/firma wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania/adres siedziby wnioskodawcy)

⇒ Nie jestem beneficjentem pomocy *de minimis* w rolnictwie,

⇒ Jestem beneficjentem pomocy *de minimis* w rolnictwie.

Jeśli jestem, to:

⇒ W okresie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających do lat podatkowych nie uzyskał/a pomocy publicznej *de minimis*,

⇒ W ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych uzyskał/a pomoc publiczną *de minimis* w następującej wielkości (proszę wypełnić poniższą tabelę **)

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾
1					
2					
3					
4					
5					

Wyjaśnienia do tabeli - str. nr 2.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i podpis)

Uwagi:

Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy publicznej z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o

postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.)

Wyjaśnienia:

Przedsiębiorstwa sektora produkcji rolnej oznaczają przedsiębiorstwa prowadzące działalność związaną z produkcją podstawową produktów rolnych, tak więc przepisom o pomocy w rolnictwie podlega każdy kto produkuje, przetwarza i wprowadza do obrotu produkty rolne.

* - Należy określić właściwą odpowiedź

** - Wszelkie informacje zawarte w tabeli powinny być zgodne z zaświadczeniami, decyzjami o udzieleniu pomocy *de minimis*, jakie Beneficjent Ostateczny otrzymał od podmiotów udzielających mu pomocy *de minimis* w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

- ¹⁾ Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- ²⁾ Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- ³⁾ Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- ⁴⁾ Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- ⁵⁾ Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.